



Informe que presenta la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, respecto del seguimiento a la realización de los Foros de análisis y reflexión con personas que fueron integrantes de órganos desconcentrados 2020-2021.

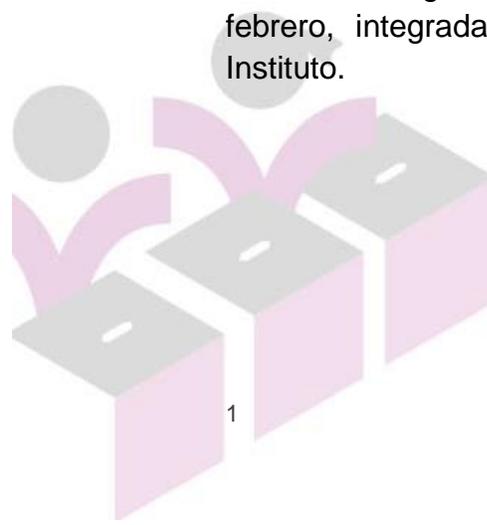
Presentación

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 65, fracciones X y XIII, del Reglamento Interior del Instituto Electoral de Michoacán, una de las atribuciones de esta Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE), es la de rendir los informes que sean necesarios, así como los que sean solicitados por el Consejo General, Consejeras, Consejeros, Junta o Presidente de esta institución.

Con el objeto de generar un espacio de análisis, reflexión y retroalimentación, centrado en la participación de los ciudadanos que fungieron como integrantes de los Órganos Desconcentrados del Instituto durante el Proceso Electoral Ordinario Local 2020-2021 (Proceso Electoral), se programó la celebración del Foro de Análisis y Reflexión con personas que fueron integrantes de órganos desconcentrados 2020-2021 (Foro), llevados a cabo los días 18 y 15 de febrero de este año.

Dicho Foro, fue concebido como parte de la evaluación integral y retroalimentación, en un contexto ampliamente deliberativo, basado en el respeto y la sana crítica; orientado a la mejora institucional, a través de la participación, incluyente y con perspectiva de género.

Teniendo en cuenta el número de personas registradas para participar, resultó necesario compactar el Foro en dos bloques considerados para las y los funcionarios, integrándose el 18 de febrero por las presidencias, secretarías, vocalías de organización y vocalías de capacitación y educación cívica; así el 25 de febrero, integrada solo por consejerías de los órganos desconcentrados del Instituto.





Construcción del formulario

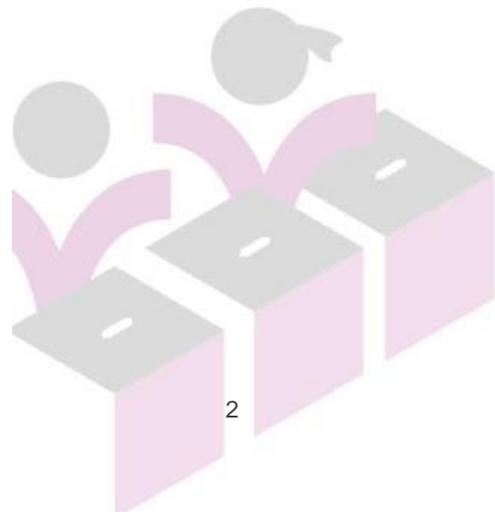
Para iniciar con los trabajos del Foro, se construyó el formulario que se utilizó para el registro de los ex funcionarias y ex funcionarios del Instituto, mismo que conto con una serie de preguntas muy genéricas, que fueron un parteaguas para conocer los déficit y superávit que existieron durante el Proceso Electoral.

Para tal efecto, se utilizó una herramienta de Google, Formulario, para que el personal de la DEOE, pudiera realizar este ejercicio desde un navegador web, y se pudieran obtener los resultados al instante en que se enviaron; la liga donde se encontraba el formulario, fue la siguiente: <https://bit.ly/34soxJo>.

El cuestionario insto de datos generales como: nombres de la y el ex funcionario, género, cargo desempeñado, distrito y municipio en que se desempeñó, teléfono y correo electrónico; así como 5 etapas que contemplaban preguntas, de la convocatoria para conformar los órganos desconcentrados; labor del funcionario dentro del Proceso Electoral; dinámica de trabajo al interior del órgano desconcentrado perteneciente; vinculación con oficinas centrales del Instituto; y, dificultades personales que repercutieron en el cumplimiento de sus obligaciones.

Diseño, Difusión e Invitación

Para la difusión de este foro, se diseñó un banner con los datos necesarios para llevar a cabo esta actividad, mismo que a continuación se muestra:





El Instituto Electoral de Michoacán

INVITA

a las personas que fungieron como integrantes de los **Órganos Desconcentrados** durante el Proceso Electoral Local **2020-2021** a los

FOROS DE ANÁLISIS Y REFLEXIÓN

A desarrollarse el **18 y 25 de febrero**

Objetivo General

Generar un espacio de análisis, reflexión y retroalimentación, basado en el respeto y la sana crítica; orientado a la mejora institucional, a través de la más amplia participación, incluyente y con perspectiva de género.

Entra **AQUÍ** y regístrate 



Cabe mencionar que, el modelo fue sometido a aprobación en reunión de mesa de consejerías el pasado 7 de febrero del año en curso, mismo que fue aprobado por unanimidad.

Derivado de lo anterior y de la construcción del formulario y demás tareas requeridas para llevar a cabo el Foro, a partir del 8 de febrero de los corrientes, se inició con los trabajos de difusión de este, en las páginas oficiales del Instituto.

A partir de ello, los funcionarios adscritos a la DEOE, realizaron llamadas telefónicas, mensajes de texto y correos a cada uno de los integrantes de los órganos desconcentrados, para invitarlos personalmente al Foro, mismos que tuvieron del 8 al 18 de febrero para inscribirse las presidencias, secretarías, vocalías de organización y vocalías de capacitación y educación cívica; y del 8 al 24 de febrero las consejerías.



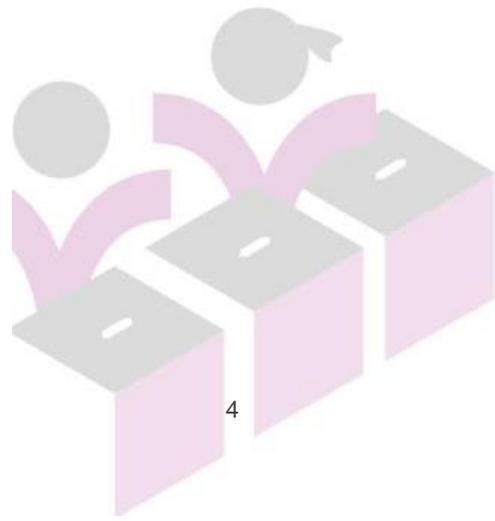
Por otro lado, el 16 y 24 de febrero se realizó la invitación a través de oficio a las consejerías y funcionarias y funcionarios que encabezan las direcciones y coordinaciones del Instituto.

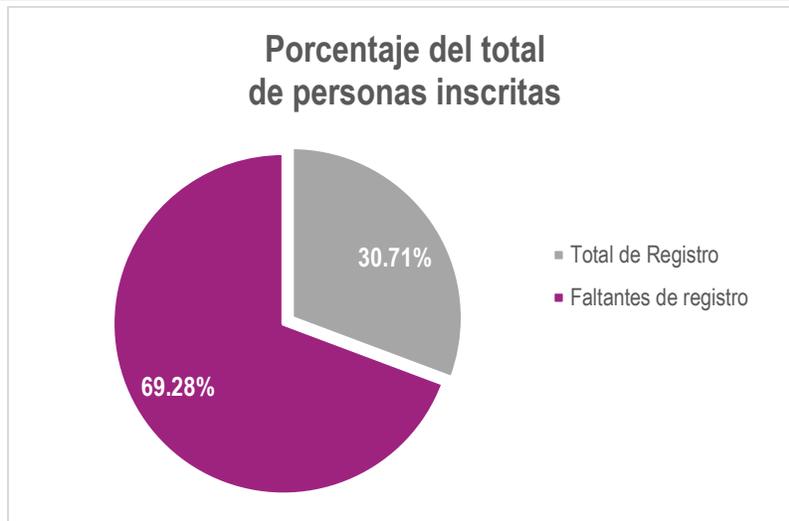
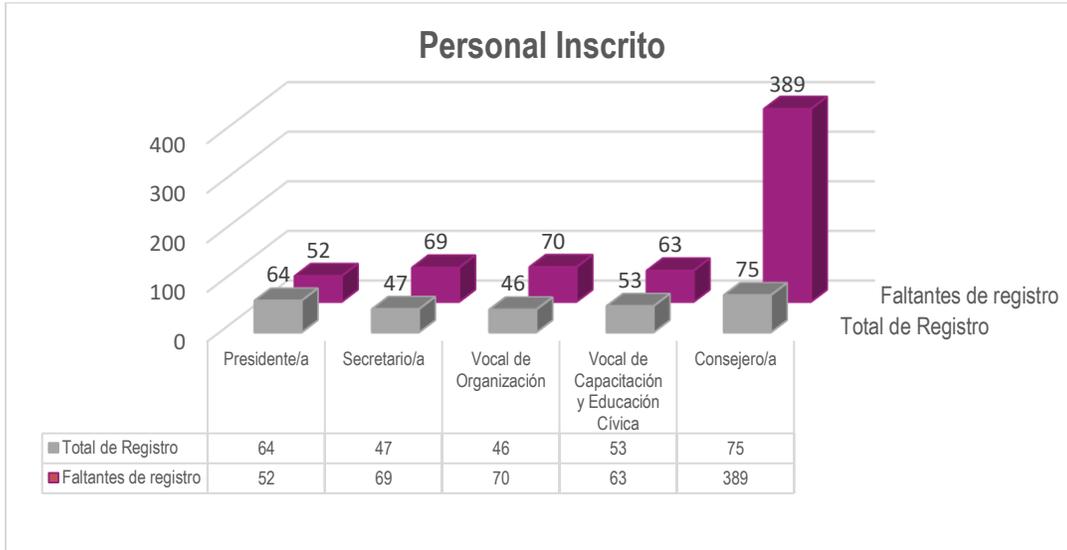
Cabe resaltar que, el Foro de análisis y reflexión con integrantes de órganos desconcentrados 2020-2021, fue llevado a cabo a través de la plataforma Zoom, esto para salvaguardar la integridad de los participantes y evitar algún contagio del virus(SARSCoV-2).

Registro

Para este evento se preveía la participación de 928 personas exfuncionarias, es decir 116 personas de las presidencias, 116 de secretarías, 464 de consejerías, 116 de vocalías de organización y 116 de vocalías de capacitación y educación cívica.

Toda vez que, la función de estas personas concluyo el 30 de junio del 2021, y estas cuentan con un trabajo y/o actividad ajena al que desarrollaban durante el Proceso Electoral, el registro fue menor. Por lo que es importante hacer mención del aforo que se tuvo inscrito por cargo, información que a continuación se precisa:





Valoración del resultado del formulario

La valoración de las personas integrantes de los órganos desconcentrados permite tomar decisiones respecto a la conciencia laboral en los procesos futuros, en cuanto a las mejoras institucionales, que permitió tener de manera cualitativa la medida de las deficiencias y eficacias dentro de las actividades requeridas por el personal del órgano central, hacia los integrantes de los órganos desconcentrados durante el Proceso Electoral



Por tanto, por lo que ve a los aspectos cualitativos que se presentaron dentro del formulario, se consideró realizar las siguientes preguntas bajo las 5 etapas que se describieron con antelación:

- I. Etapa de Convocatoria para conformar el Órgano Desconcentrado.
 1. ¿Qué aspecto consideras que deba mejorarse?
 2. Durante el proceso de selección. ¿Experimentaste alguna dificultad?
 3. ¿De qué tipo?

- II. En relación con tu labor durante el Proceso Electoral 2020-2021.
 1. ¿Te quedaron claras las tareas de tu función?
 2. ¿Te pareció que quedaron claras las tareas de cada área?
 3. ¿Consideras que se debió haber tratado algún tema adicional a los presentados?
 4. ¿Qué temas consideras que debieron tratarse con mayor profundidad?
 5. ¿Qué aspecto consideras que debe mejorarse?
 6. ¿Qué aspectos en el intercambio de información y coordinación con el Órgano Central pueden mejorarse?

- III. Respecto a la dinámica de trabajo interior de tu Órgano Desconcentrado.
 1. ¿Qué áreas de oportunidad detectaste?
 2. ¿Consideras que se tomaron en cuenta tus opiniones y comentarios?
 3. ¿Consideras que tu esfuerzo y aportaciones fueron reconocidos?
 4. ¿Te pareció que se entendieron y cumplieron con las tareas de cada área?
 5. Citar algún ejemplo.
 6. ¿Consideras que se respetaron las responsabilidades de tu función?
 7. ¿Te sentiste apoyada(o) por tus compañeras(os) cuando lo solicitaste?
 8. ¿Tuviste que realizar actividades que no te correspondían debido a una omisión del área responsable?, ¿Cuáles?

IV. Respecto a la vinculación con las oficinas del Órgano Central.

1. Citar las áreas con las que tuviste menos respuestas oportunas y claras.



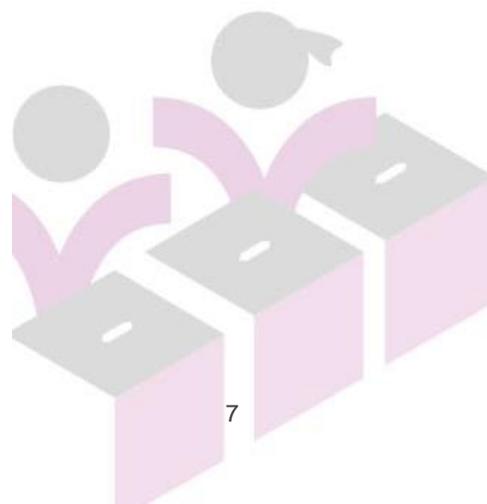
2. ¿Contaste con los insumos necesarios para el desempeño de tu trabajo de manera suficiente y oportuna conforme a la cantidad y plazos de suministro programados?
3. ¿Cuáles consideras que fueron las causas?
4. ¿Consideras que se asignaron labores extraordinarias injustificadamente? ¿Cuáles?

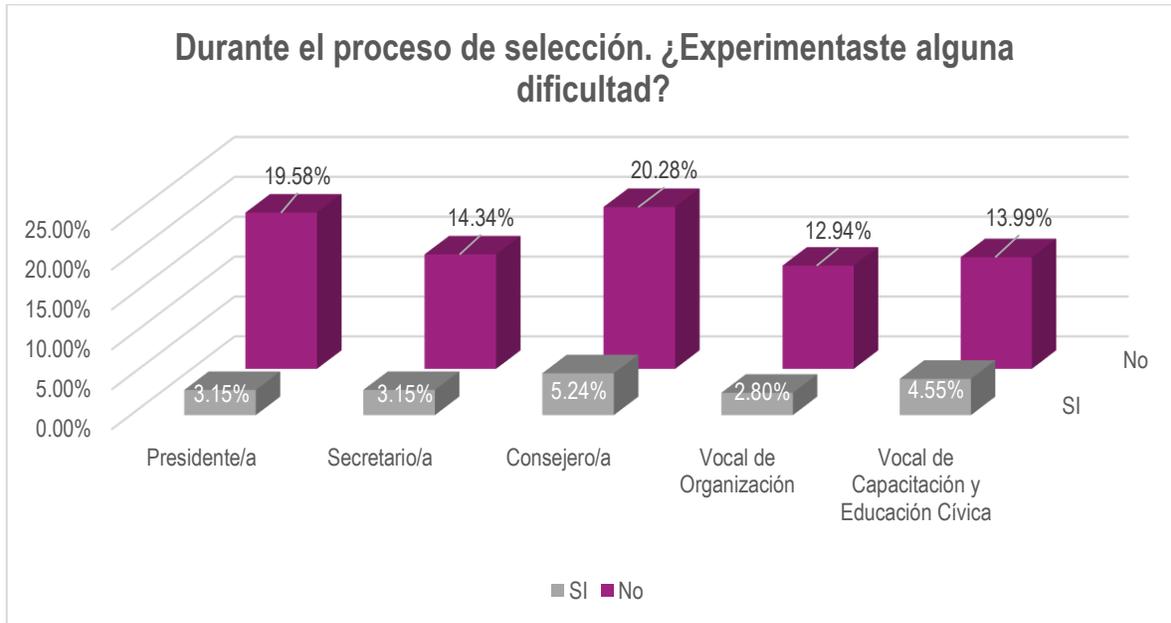
V. En su caso, enumera algunas dificultades personales que repercutieron en el cumplimiento de tus obligaciones.

Para ello, los ex integrantes de órganos desconcentrados a la hora de registrarse respondieron las preguntas antes descritas en relación con la forma en que los funcionarios desarrollaron sus actividades y asumieron su responsabilidad en el cargo dentro del comité al que pertenecían y la interacción que tenían con el Órgano Central, en los rubros de: actividades, habilidades y actitud ante situaciones propias del proceso electoral.

En las tablas siguientes, se presentan los resultados del cuestionario mencionado con anterioridad.

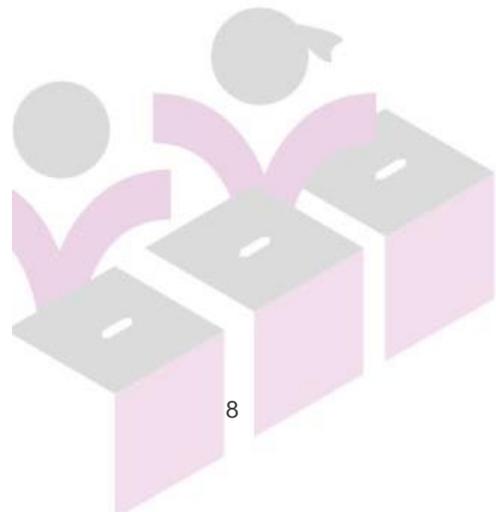
3. Durante el proceso de selección. ¿Experimentaste alguna dificultad?			
Cvo.	Cargo	Si	No
1	Presidente/a	9	56
2	Secretario/a	9	41
3	Consejero/a	15	58
4	Vocal de Organización	8	37
5	Vocal de Capacitación y Educación Cívica	13	40

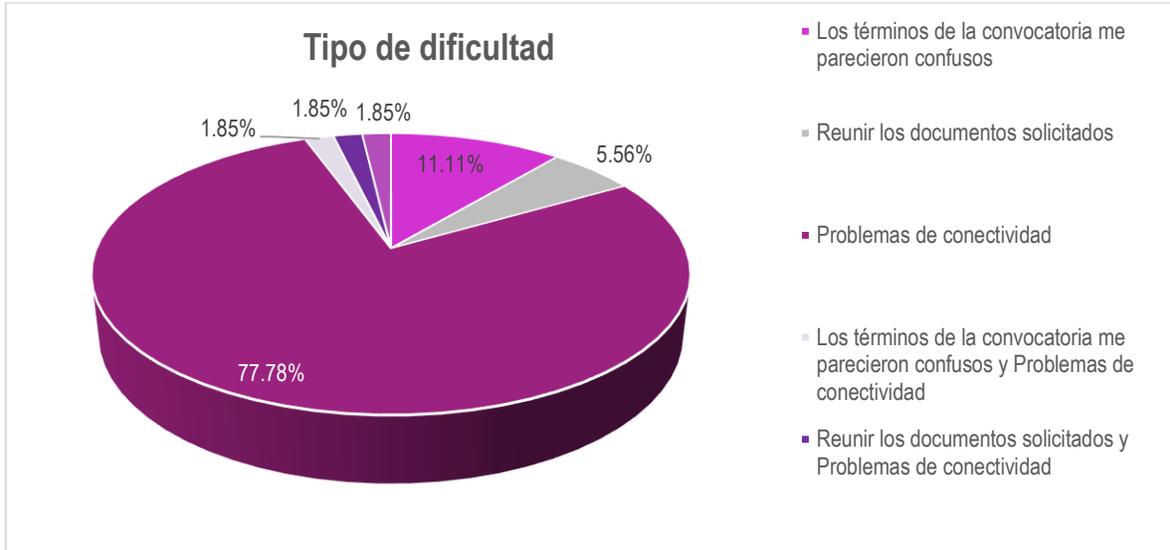




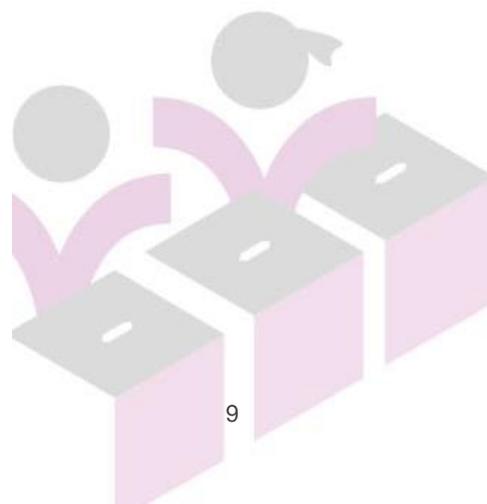
Ahora bien, respecto de las personas que mencionan haber experimentado alguna dificultad en la siguiente tabla se describen:

Cvo	Tipo de dificultad experimentada	Cantidad
1	Los términos de la convocatoria me parecieron confusos	6
2	Reunir los documentos solicitados	3
3	Problemas de conectividad	42
4	Los términos de la convocatoria me parecieron confusos y Problemas de conectividad	1
5	Reunir los documentos solicitados y Problemas de conectividad	1
6	Los términos de la convocatoria me parecieron confusos, Reunir los documentos solicitados y Problemas de conectividad	1



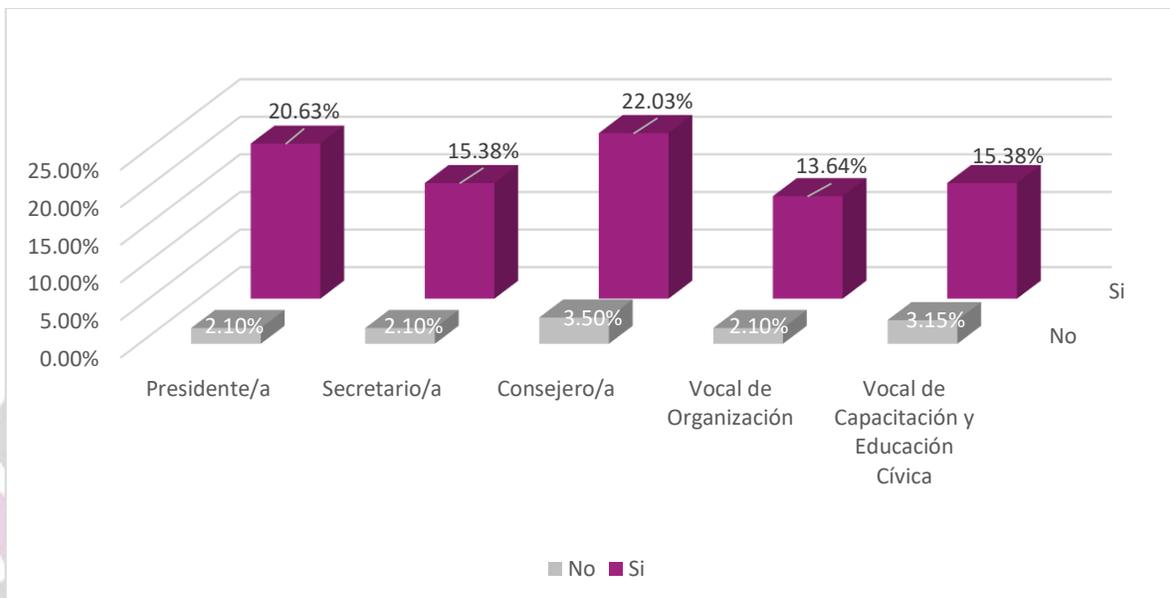


Claridad de las funciones		
Cargo	No	Si
Consejero/a	4	69
Presidente/a	0	65
Secretario/a	3	47
Vocal de Capacitación y Educación Cívica	2	51
Vocal de Organización	4	41





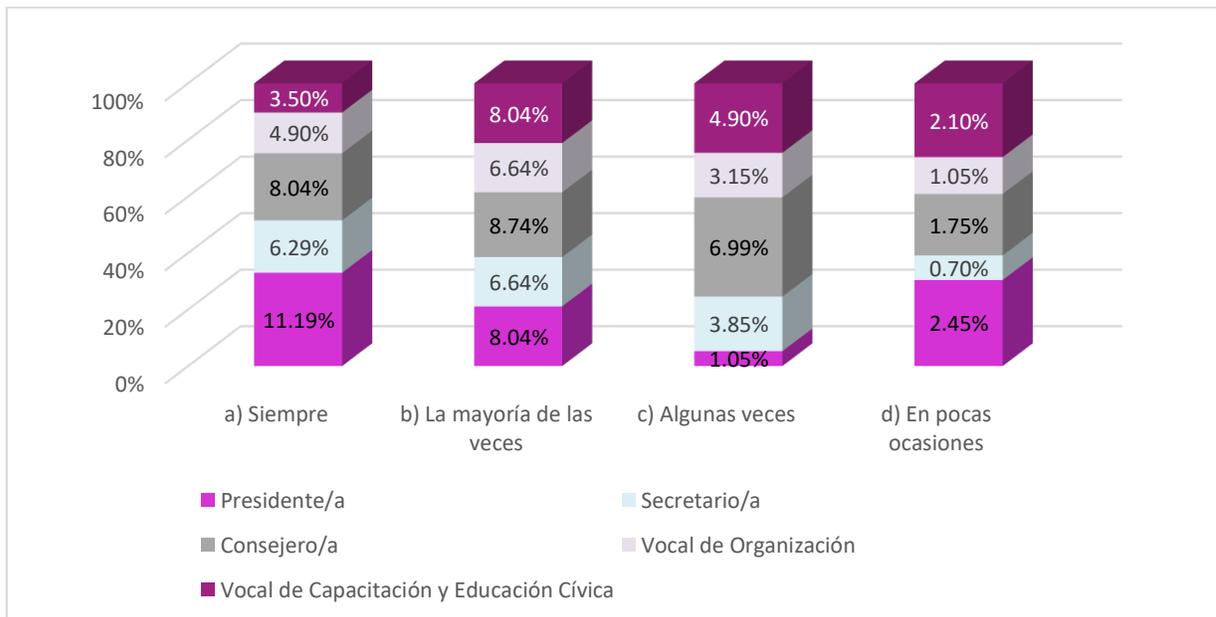
2. ¿Te pareció que quedaron claras las tareas de cada área?			
Cvo	Cargo	No	Si
1	Presidente/a	6	59
2	Secretario/a	6	44
3	Consejero/a	10	63
4	Vocal de Organización	6	39
5	Vocal de Capacitación y Educación Cívica	9	44





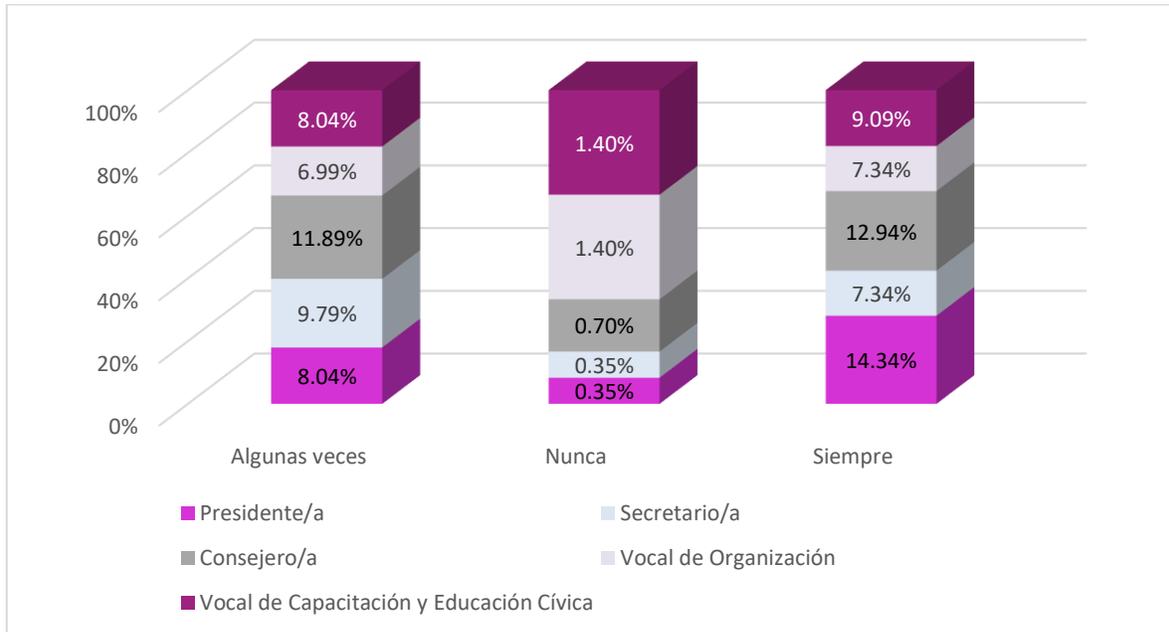
3. ¿Consideras que se tomaron en cuenta tus opiniones y comentarios?

Cvo	Cargo	a) Siempre	b) La mayoría de las veces	c) Algunas veces	d) En pocas ocasiones
1	Presidente/a	32	23	3	7
2	Secretario/a	18	19	11	2
3	Consejero/a	23	25	20	5
4	Vocal de Organización	14	19	9	3
5	Vocal de Capacitación y Educación Cívica	10	23	14	6

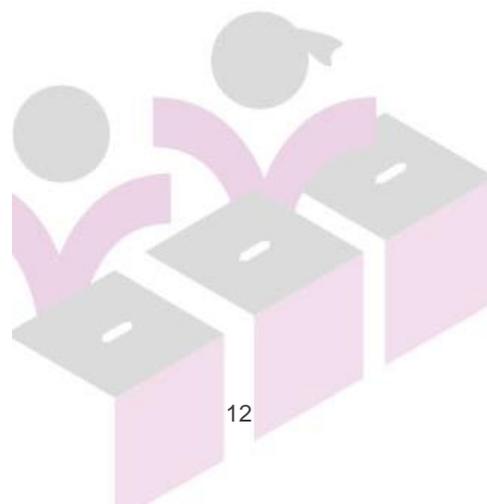


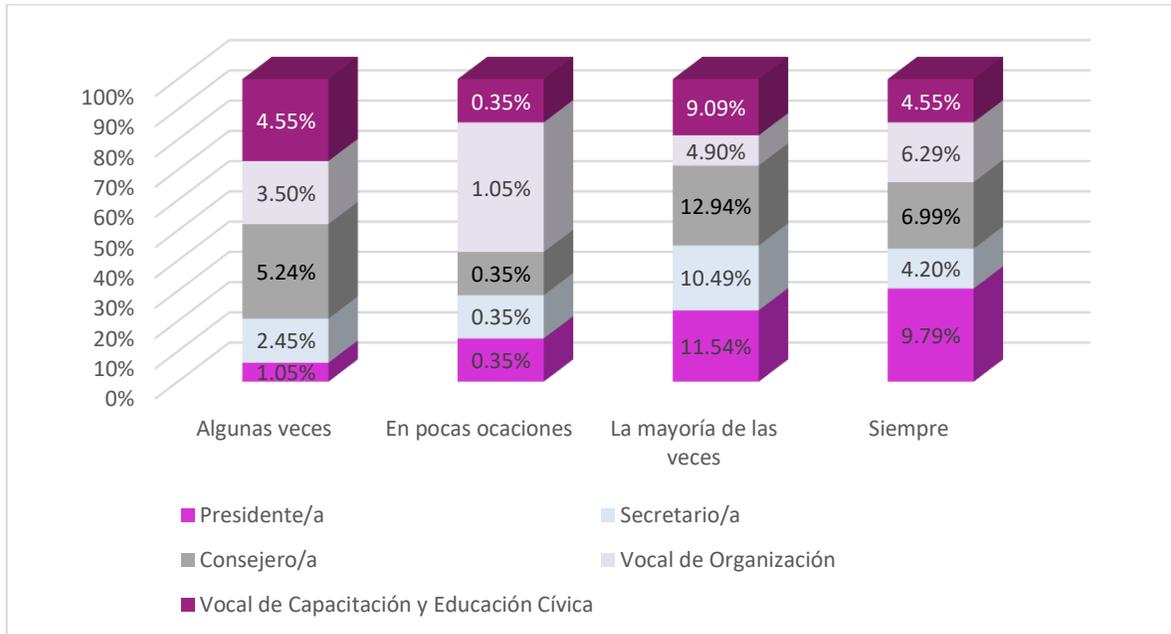
4. ¿Consideras que tu esfuerzo y aportaciones fueron reconocidos?

Cvo	Cargo	Algunas veces	Nunca	Siempre
1	Presidente/a	23	1	41
2	Secretario/a	28	1	21
3	Consejero/a	34	2	37
4	Vocal de Organización	20	4	21
5	Vocal de Capacitación y Educación Cívica	23	4	26

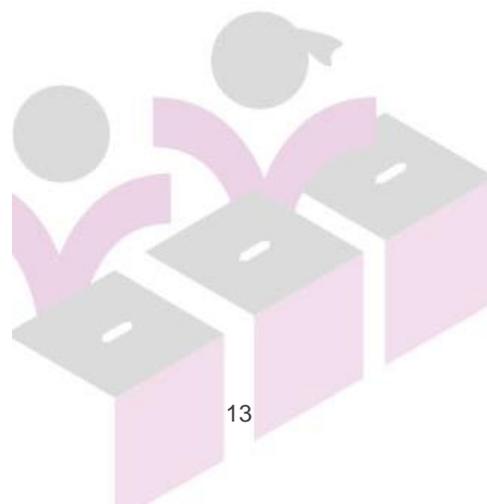


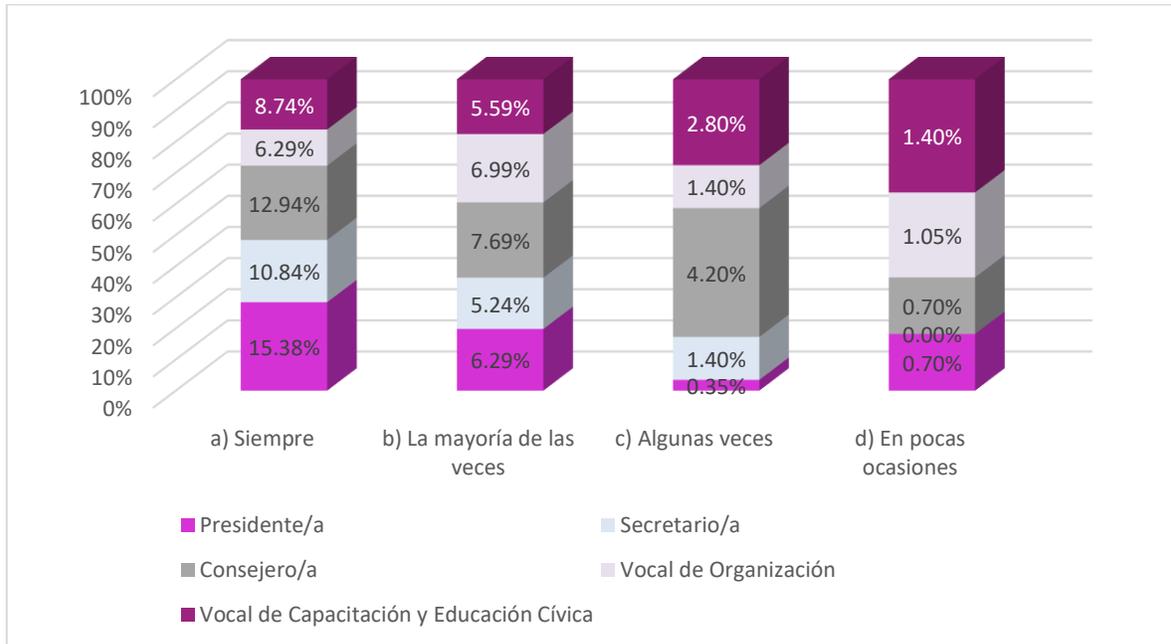
5. ¿Te pareció que se entendieron y cumplieron con las tareas de cada área?					
Cvo	Cargo	Algunas veces	En pocas ocasiones	La mayoría de las veces	Siempre
1	Presidente/a	3	1	33	28
2	Secretario/a	7	1	30	12
3	Consejero/a	15	1	37	20
4	Vocal de Organización	10	3	14	18
5	Vocal de Capacitación y Educación Cívica	13	1	26	13



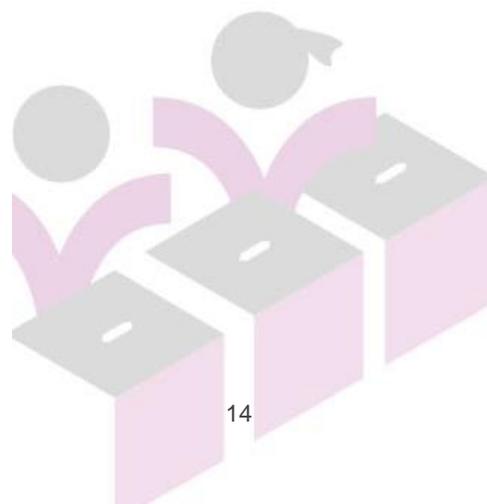


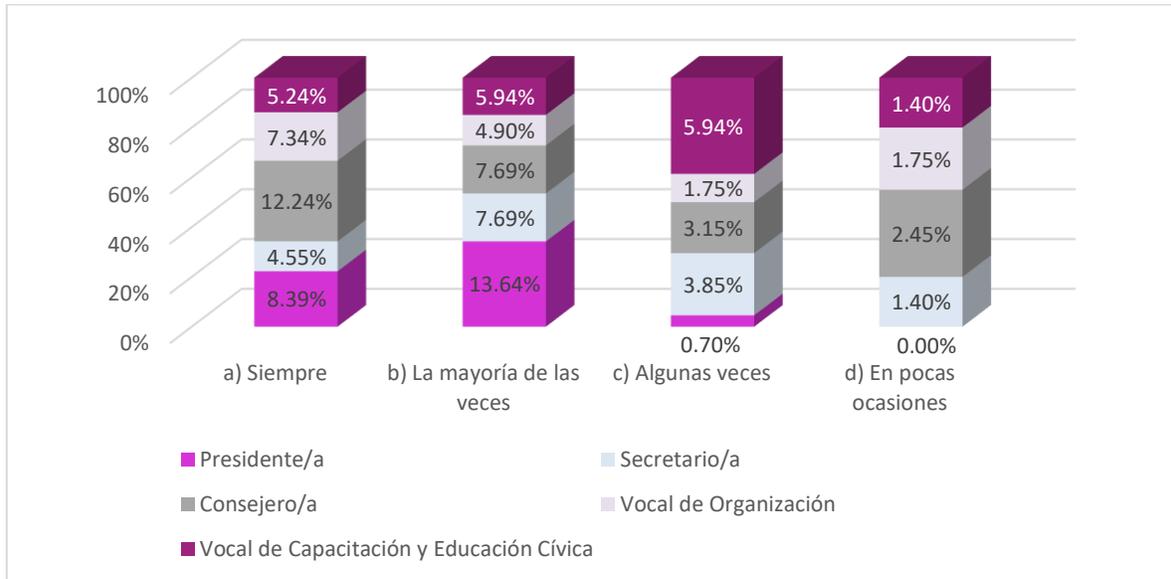
7. ¿Consideras que se respetaron las responsabilidades de tu función?					
Cvo	Cargo	a) Siempre	b) La mayoría de las veces	c) Algunas veces	d) En pocas ocasiones
1	Presidente/a	44	18	1	2
2	Secretario/a	31	15	4	0
3	Consejero/a	37	22	12	2
4	Vocal de Organización	18	20	4	3
5	Vocal de Capacitación y Educación Cívica	25	16	8	4



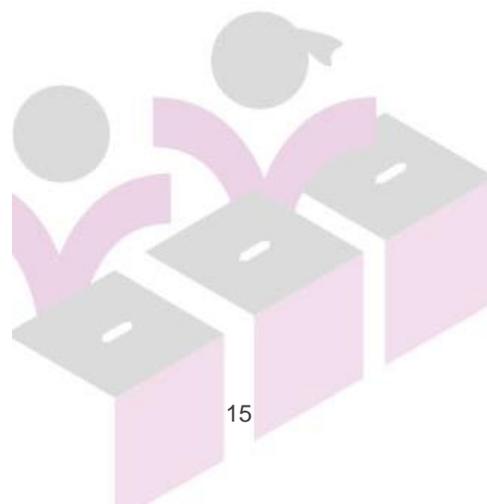


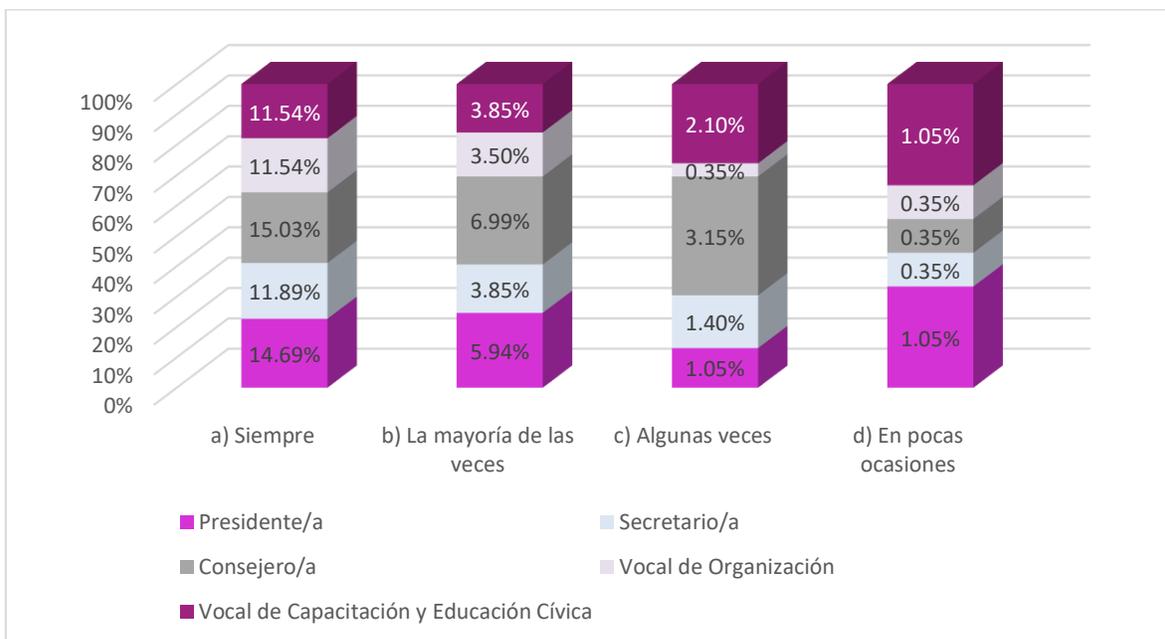
8. ¿Te sentiste apoyada(o) por tus compañeras o compañeros cuando lo solicitaste?					
Cvo	Cargo	a) Siempre	b) La mayoría de las veces	c) Algunas veces	d) En pocas ocasiones
1	Cuenta Presidente/a	24	39	2	0
2	Cuenta Secretario/a	13	22	11	4
3	Cuenta Consejero/a	35	22	9	7
4	Cuenta Vocal de Organización	21	14	5	5
5	Cuenta Vocal de Capacitación y Educación Cívica	15	17	17	4





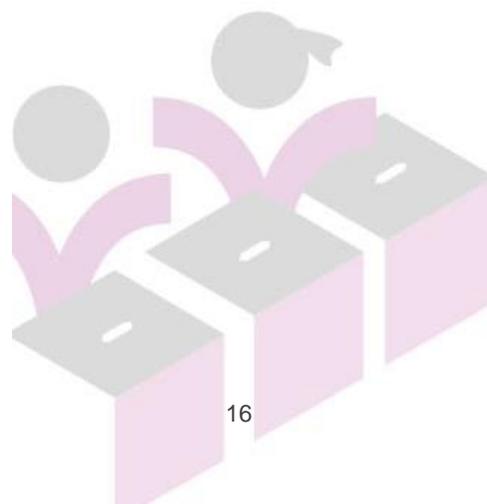
Respecto a la vinculación con las oficinas del Órgano Central.					
Cvo.	Cargo	a) Siempre	b) La mayoría de las veces	c) Algunas veces	d) En pocas ocasiones
1	Presidente/a	42	17	3	3
2	Secretario/a	34	11	4	1
3	Consejero/a	43	20	9	1
4	Vocal de Organización	33	10	1	1
5	Vocal de Capacitación y Educación Cívica	33	11	6	3

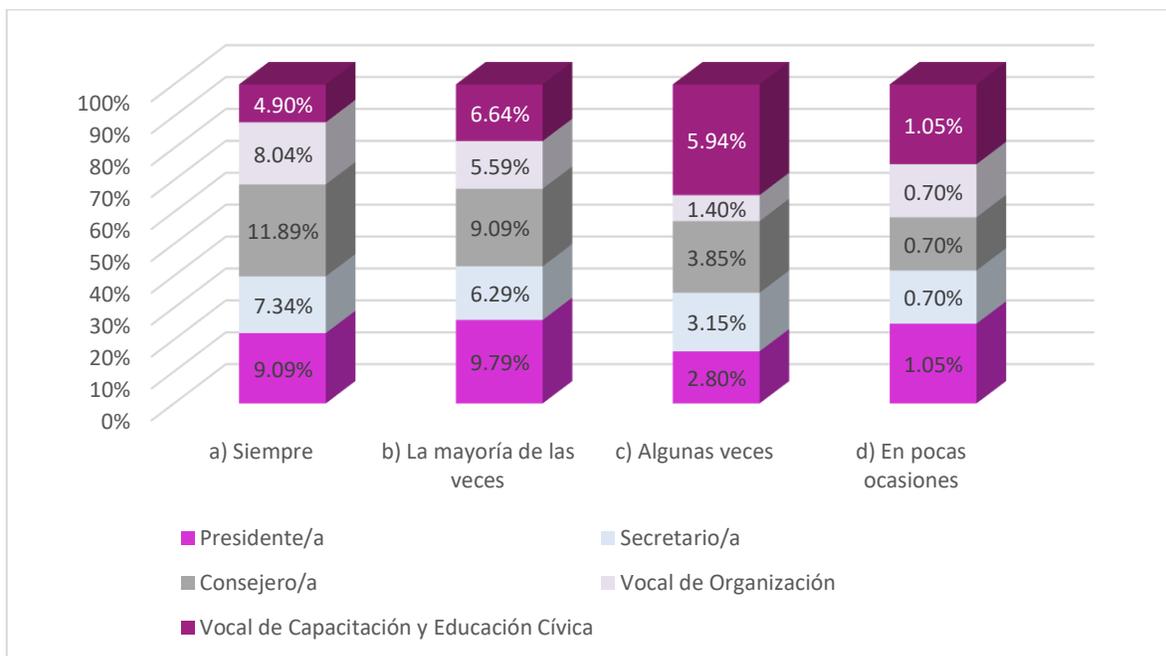




3. ¿Contaste con los insumos necesarios para el desempeño de tu trabajo de manera suficiente y oportuna conforme a la cantidad y plazos de suministro programados?

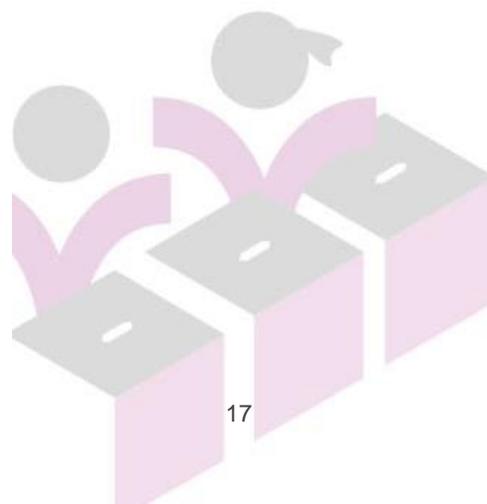
Cvo	Cargo	a) Siempre	b) La mayoría de las veces	c) Algunas veces	d) En pocas ocasiones
1	Presidente/a	26	28	8	3
2	Secretario/a	21	18	9	2
3	Consejero/a	34	26	11	2
4	Vocal de Organización	23	16	4	2
5	Vocal de Capacitación y Educación Cívica	14	19	17	3

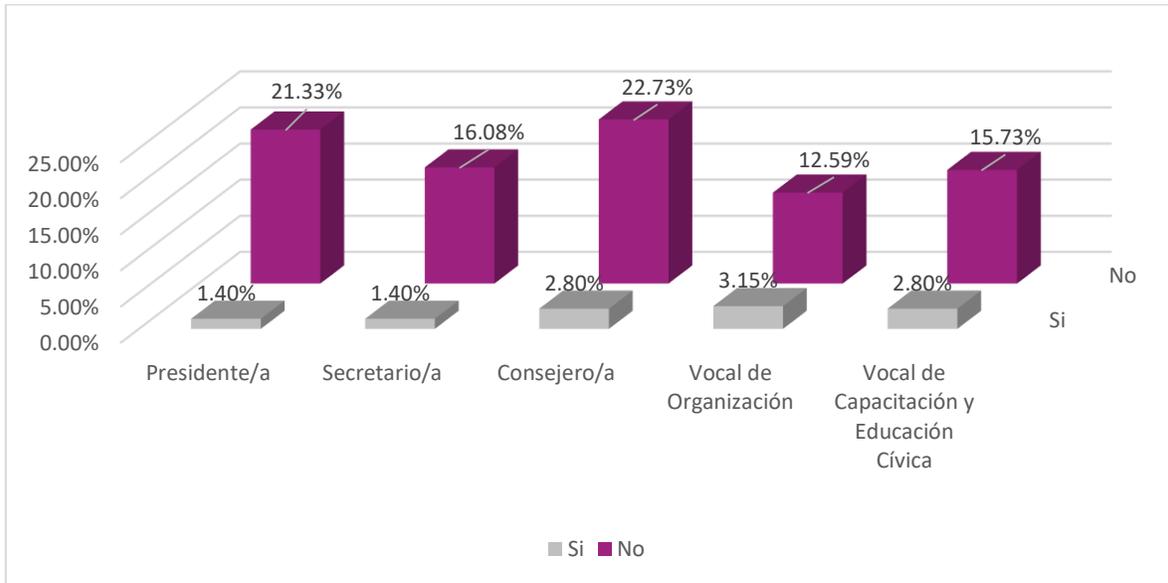




5. ¿Consideras que se te asignaron labores extraordinarias injustificadamente? ¿cuáles?

Cvo.	Cargo	Si	No
1	Presidente/a	4	61
2	Secretario/a	4	46
3	Consejero/a	8	65
4	Vocal de Organización	9	36
5	Vocal de Capacitación y Educación Cívica	8	45





Celebración de los Foros

Teniendo en cuenta el número de las personas registradas para participar, se integraron los grupos por perfil de acuerdo con la siguiente tabla:

CARGO	SESIONES	FECHA
Presidencias	1 grupo	18 de febrero
Secretarías	1 grupo	4 sesiones simultáneas: - Grupo 1 9:00 a 11:00 am
Vocalías de Organización	1 grupo	
Vocalías de Capacitación	1 grupo	
Consejerías	6 grupos	
		6 sesiones simultáneas de: 9:00 a 11:00 am

Por otro lado, con base en las sugerencias presentadas por las áreas Ejecutivas del Instituto, se generó la sistematización de contenidos por ejes, de los cuales, cada grupo abordó los que consideró pertinentes en función del auditorio, información que a continuación se describe:

A. Eje temático común para todos los grupos.

Capacitación

- Eficacia del proceso de capacitación y utilidad de los contenidos a la luz de los retos que se enfrentaron.



Organizacional

- Trabajo en equipo: coordinación, enfoque colaborativo, distribución equitativa.
- Clima organizacional (como elemento para facilitar el diálogo y construcción de consensos), corresponsabilidad y delimitación de funciones, comunicación interna.

Procesos

- Virtualidad; vías, mecanismos y canales de comunicación.
- Flujo de información entre Órgano Central y Desconcentrados: calidad de la información, claridad, sencillez, utilidad y oportunidad de la información para la resolución de problemas y dudas.
- Sistema de metas e indicadores.
- Metodología de evaluación del desempeño
- Tramitación de asuntos, uso de formatos.

Perspectiva de género

- Experiencias, retos y áreas de oportunidad para el impulso de la participación incluyente al interior de los OD.

B. Eje adicional específico para cada cargo.

Presidencias y Secretarías

- Aspectos administrativos: Disponibilidad oportuna, cantidad, calidad y suficiencia de los recursos e insumos.
- Documentación de procesos.
- Quejas, verificaciones, etc.

Consejerías

- Soporte del cumplimiento de metas colectivas.

Vocalías de Capacitación

- Procedimiento de reclutamiento, selección y contratación de SEL y CAEL.

Vocalías de Organización

- Cómputos, asistencia electoral, actividades específicas de la organización de la elección.

De lo anterior, el primero Foro se realizó conforme al siguiente programa:

	Bloque	Duración (En minutos)	Actividad	Responsable
Plenaria	Apertura	30	Bienvenida	Presidencia y 6 Consejerías



	Bloque	Duración (En minutos)	Actividad	Responsable
	RECESO	10	Integración de grupos	Informática
Grupal	Indicaciones y desarrollo:	60 (Para distribución según las necesidades y amplitud de cada eje)	- Presentación de la estructura y contenidos; - Explicación de la dinámica;	Moderador(a)
	Eje A. Temas comunes		1. Presentación del eje temático y elaboración de lista de intervenciones. 2. Primera ronda de participaciones. 3. Elaboración de lista de intervenciones para segunda ronda. 4. Segunda ronda de participaciones. 5. Presentación de Conclusiones	Moderador(a) y asistentes
	Eje B. Temas específicos por perfil		1. Presentación del eje temático y elaboración de lista de intervenciones. 2. Primera ronda de participaciones. 3. Elaboración de lista de intervenciones para segunda ronda. 4. Segunda ronda de participaciones. 5. Presentación de Conclusiones	Moderador(a) y asistentes
	Cierre	15:00	Agradecimiento, comentarios finales y entrega simbólica de constancias de participación.	Consejería de CG

Cabe mencionar que total de participantes para este primer bloque del Foro, fue de 95 personas, dividiéndose este en 28 ex titulares de las presidencias 25 de secretarías, 17 vocales de organización electoral y 25 vocales de capacitación y educación cívica; así como los integrantes del Consejo General, directivos y personal adscrito a las distintas áreas de este Instituto.

Por otro lado, el segundo Foro se llevó a cabo conforme al siguiente programa:

	Bloque	Duración (En minutos)	Actividad	Responsable
Plenaria	Apertura	30	Bienvenida	Presidencia y 6 Consejerías
	Indicaciones y desarrollo:	60 (Para distribución según las necesidades y amplitud de cada eje)	- Presentación de la estructura y contenidos; - Explicación de la dinámica;	Moderador(a)



	Bloque	Duración (En minutos)	Actividad	Responsable
Grupal	Eje A. Temas comunes	60	1. Presentación del eje temático y elaboración de lista de intervenciones. 2. Primera ronda de participaciones. 3. Elaboración de lista de intervenciones para segunda ronda. 4. Segunda ronda de participaciones. 5. Presentación de Conclusiones	Moderador(a) y asistentes
	Eje B. Temas específicos por perfil	(Para distribución según las necesidades y amplitud de cada eje) 15:00	1. Presentación del eje temático y elaboración de lista de intervenciones. 2. Primera ronda de participaciones. 3. Elaboración de lista de intervenciones para segunda ronda. 4. Segunda ronda de participaciones. 5. Presentación de Conclusiones	Moderador(a) y asistentes
	Cierre		Agradecimiento, comentarios finales y entrega simbólica de constancias de participación.	Consejería de CG

Por lo que respecta a este segundo bloque del Foro, se tuvo una participación de 30 Consejerías; así como los integrantes del Consejo General, directivos y personal adscrito a las distintas áreas de este Instituto.

Este informe fue presentado en la Sesión Ordinaria de la Comisión de Organización Electoral de fecha 31 de marzo de 2022.

