



PRIMER INFORME CUATRIMESTRAL

ENERO - ABRIL 2023

COMISIÓN DE MODERNIZACIÓN
INSTITUCIONAL





INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN

LICDA. CAROL BERENICE ARELLANO RANGEL
CONSEJERA PRESIDENTA

1



MTRA. ARACELI GUTIÉRREZ CORTÉZ
CONSEJERA INTEGRANTE



MTRA. VIRIDIANA VILLASEÑOR AGUIRRE
CONSEJERA INTEGRANTE



MARÍA DE LOURDES BECERRA PÉREZ
SECRETARÍA TÉCNICA



OFICINAS CENTRALES

Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060, Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia,

Michoacán, México

www.iem.org.mx



CONTENIDO

GLOSARIO	3
I. PRESENTACIÓN	4
II. FUNDAMENTO LEGAL	4
III. SESIONES DE LA COMISIÓN	5
IV. DOCUMENTACIÓN PRESENTADA Y/O APROBADA	6
4.1 SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DEL 31 DE ENERO	6
4.1.1 <i>Aprobación de las actas de la sesión de enero</i>	6
4.1.2 <i>Calendario para la capacitación</i>	7
4.1.3 <i>Resultados sobre la asistencia a la capacitación presencial</i>	8
4.1.4 <i>Resultados sobre la asistencia a la capacitación virtual</i>	9
4.1.5 <i>Tercer informe cuatrimestral</i>	10
4.2 SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DEL 29 DE MARZO	11
4.2.1 <i>Aprobación del acta de la sesión de marzo</i>	11
4.2.2 <i>Segundo avance de actividades</i>	11
4.2.3 <i>Asuntos Generales</i>	11

2

1

OFICINAS CENTRALES

Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060, Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia,
Michoacán, México
www.iem.org.mx





Comisión de Modernización Electoral

PRIMER INFORME CUATRIMESTRAL
ENERO - ABRIL 2023

3

GLOSARIO

Ley de Gobierno Digital	Ley de Gobierno Digital del Estado de Michoacán de Ocampo
Reglamento	Reglamento de las Comisiones y Comités del Instituto Electoral d Michoacán.
Instituto	Instituto Electoral de Michoacán
Consejo General	Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán.
Comisión	Comisión de Modernización Institucional.
SIRAIEM	Sistema Institucional de Registro de Asistencia del Instituto Electoral de Michoacán.

OFICINAS CENTRALES

Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060, Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia,
Michoacán, México
www.iem.org.mx



Comisión de Modernización Electoral

PRIMER INFORME CUATRIMESTRAL
ENERO - ABRIL 2023

I. PRESENTACIÓN

El presente documento tiene a bien informar las actividades que se han desarrollado por la Comisión, durante el periodo de enero-abril, entre ellas la integración de la Comisión, las sesiones celebradas en este periodo y la documentación presentada y en su caso aprobada durante el mismo.

II. FUNDAMENTO LEGAL

Las acciones desarrolladas por la Comisión se rigen bajo los artículos del ordenamiento siguiente:

- 98 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo.
- 34 fracción X y 35 del Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo.
- 8 fracción II y 20 del Reglamento para el funcionamiento de las Comisiones y de los Comités del Instituto Electoral de Michoacán.

4

OFICINAS CENTRALES

Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060, Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia,

Michoacán, México

www.iem.org.mx



III. SESIONES DE LA COMISIÓN.

SESIÓN	FECHA	ORDEN DEL DÍA
IEM-CMI-SEORD-01/2023	31 DE ENERO DE 2023	<p>PRIMERO. LECTURA DEL PROYECTO DE ACTAS DE SESIONES DE LA COMISIÓN DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN, BAJO LAS CLAVES IEM-CMI-SEORD-06/2022 DE FECHA 27 DE OCTUBRE Y IEM-CMI-SEORD-07/2022 DE FECHA 29 DE NOVIEMBRE AMBAS DE 2022; Y APROBACIÓN EN SU CASO.</p> <p>SEGUNDO. PRESENTACION DE CALENDARIO PARA LA CAPACITACIÓN DEL USO DE CORREO ELECTRÓNICO DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN.</p> <p>TERCERO. TERCER INFORME CUATRIMESTRAL DE LA COMISIÓN DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL, CORRESPONDIENTE AL PERIODO SEPTIEMBRE-DICIEMBRE DE 2022, Y APROBACIÓN EN SU CASO.</p> <p>CUARTO. ASUNTOS GENERALES.</p>

Handwritten blue ink marks, including a vertical line and a signature.





IEM-CMI-SEORD-02/2023	29 DE MARZO DE 2023	<p>PRIMERO. LECTURA DEL PROYECTO DE ACTA DE LA SESIÓN DE LA COMISIÓN DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN, DE 31 DE ENERO DE 2023, IDENTIFICADA BAJO LA CLAVE IEM-CMI-SEORD-01/2023; Y APROBACIÓN EN SU CASO.</p> <p>SEGUNDO. AVANCE DE ACTIVIDADES DE LA COMISION DE MODERNIZACION DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN.</p> <p>TERCERO. ASUNTOS GENERALES.</p>
-----------------------	---------------------	--

6

IV. DOCUMENTACIÓN PRESENTADA Y/O APROBADA.

4.1 Sesión Ordinaria de la Comisión del 31 de enero.

Como se desprende de los datos contenidos en la tabla que antecede, esta Comisión presentó y aprobó diferentes documentos de los cuales se da cuenta en este apartado respetando el orden en el que se enlistan con anterioridad:

4.1.1 Aprobación de las actas de la sesión de enero.

Consecutivo	Nomenclatura	Fecha de sesión
01	IEM-CMI-SEORD-06/2022	27 de octubre de 2022
02	IEM-CMI-SEORD-07/2022	29 de noviembre de 2022





El contenido de las actas que se enlistan en la tabla anterior, corresponde al desarrollo de los puntos del orden del día que fueron presentados para cada una de las sesiones celebradas en las fechas señaladas.

4.1.2 Calendario para la capacitación.

El calendario para la capacitación sobre el uso del correo electrónico del Instituto quedó establecido dentro de la propia invitación para la capacitación, la cual se llevó a cabo en dos fechas diferentes, cada una con la oportunidad de tomar la capacitación en dos horarios distintos, esto con el fin de que el personal del Instituto pudiera elegir el día y la hora de acuerdo a las ocupaciones de cada una de sus áreas, para ello se envió a sus correos electrónicos una invitación con la información necesaria para dicho evento. Para mayores detalles sobre la invitación se muestra la Imagen 1.

Imagen 1. Invitación a la capacitación para uso de correo electrónico del Instituto.

IEM INVITACIÓN

CAPACITACIÓN PARA USO DE CORREO ELECTRÓNICO DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN

La Comisión de Modernización Institucional te invita a registrarte en la capacitación sobre el uso correcto de correo electrónico oficial, como medio de comunicación interna y externa oficial para el envío y recepción de documentación oficial y comunicaciones institucionales, así como el traslado electrónico de copias digitales.

Las fechas que se llevarán a cabo los cursos son los días siguientes:

Miércoles 1 de febrero de 2023	Jueves 2 de febrero de 2023
Primer grupo 8:30 hrs.	Primer grupo 8:30 hrs.
Segundo grupo 11:30 hrs.	Segundo grupo 11:30 hrs.

LAS FECHAS ASIGNADAS TIENE CUPO LIMITADO POR LO QUE SE LES PIDE REGISTRARSE EN LA SIGUIENTE LIGA

LIGA PARA REGISTRO
<https://iemich.mx/siraiem/getEvento?id=1>



Con la intención de facilitar y a su vez agilizar la actividad de registro de asistencia al curso se contó con una liga electrónica, a través de la cual los funcionarios del Instituto pudieron inscribirse y confirmar su participación en las fechas y horarios disponibles. Es importante destacar que esta plataforma de registro para la capacitación de uso de correo electrónico denominada SIRAIEM (Sistema Institucional de Registro de Asistencia del Instituto Electoral de Michoacán), se desarrolló, no solo para las actividades específicas de esta capacitación, sino para que en adelante se puedan generar los registros necesarios para los diversos eventos del Instituto que requieran un registro de asistencia.

8

4.1.3 Resultados sobre la asistencia a la capacitación presencial.

Derivado de lo anterior y con la intención de compartir detalladamente cuales fueron los resultados de esta actividad tan importante, tanto para la Comisión como para el Instituto, se presenta un desglose de los datos en la Tabla 1, quedando de la manera siguiente:

Resultados de la capacitación sobre el uso del correo electrónico.

Fecha	Duración	Grupo	Hora	Asistentes
Miércoles 1 de febrero de 2023	Una hora y media	Primer grupo	8:30 hrs.	34
		Segundo grupo	11:30 hrs.	35
Primer grupo		8:30 hrs.	26	
Segundo grupo		11:30 hrs.	27	
Jueves 2 de febrero de 2023				

OFICINAS CENTRALES

Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060, Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia,

Michoacán, México

www.iem.org.mx



Gráfica 1. Resultados de la capacitación sobre el uso del correo electrónico.



9

[Firma manuscrita]

4.1.4 Resultados sobre la asistencia a la capacitación virtual

Además de la asistencia descrita en la tabla anterior, se llevó a cabo una capacitación vía Zoom el día 22 de febrero a las 15:00 horas, para los funcionarios que por motivos de sus actividades se vieron imposibilitados de tomar la capacitación en la modalidad presencial.

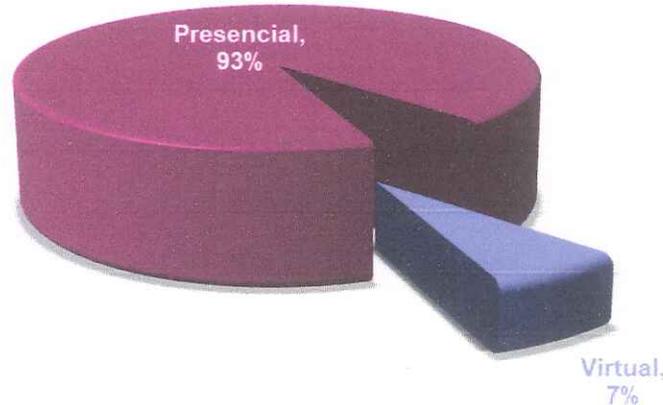
Resultados de la capacitación virtual sobre el uso de correo electrónico.

Fecha	Duración	Hora	Asistentes
Miércoles 22 de febrero	Una hora y media	15:00	9





Gráfica 1. Resultados de la capacitación sobre el uso del correo electrónico.



4.1.5 Tercer informe cuatrimestral.

El pasado 31 de enero de 2023 en la Sesión Ordinaria del Comité se presentó el Tercer Informe Cuatrimestral de la Comisión de Modernización Institucional, donde se dio cuenta de todas las actividades realizadas durante el periodo de septiembrediciembre, fase que corresponde al último período del año 2022, donde la Mtra. Viridiana Villaseñor Aguirre estuvo a cargo de la Presidencia de esta Comisión. Cabe señalar que durante este tiempo se fueron sentando las bases de un proyecto de modernización progresivo de los procesos y procedimientos institucionales orientados a cumplir con los aspectos de obligatoriedad de la Ley de Gobierno Digital del Estado de Michoacán de Ocampo, el cual ha seguido su desarrollo bajo la supervisión de la actualmente Presidenta de la Comisión, la Licenciada Carol Berenice Arellano Rangel, cuidando siempre el cumplimiento de los objetivos planteados desde el origen del proyecto.





4.2 Sesión Ordinaria de la Comisión del 29 de marzo.

4.2.1 Aprobación del acta de la sesión de marzo.

Consecutivo	Nomenclatura	Fecha de sesión
03	IEM-CMI-SEORD-01/2023	31 de enero de 2023

11

El contenido del acta que se presenta anteriormente corresponde al desarrollo de los puntos del orden del día que fueron discutidos durante la sesión celebrada el 31 de enero del presente año.

4.2.2 Segundo avance de actividades.

En la sesión del 29 de marzo de 2023, fue presentado el avance de actividades de la Comisión, el cual se encuentra desglosado, para su mejor seguimiento en:

- Actividades Ordinarias,
- Actividades Específicas, y
- Actividades en Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.

4.2.3 Asuntos Generales

En Sesión Ordinaria virtual de fecha 29 de marzo, dentro de los Asuntos Generales se propuso enviar correo electrónico con el recordatorio del cumplimiento estricto a lo establecido en los Lineamientos para el correcto uso del correo electrónico del Instituto Electoral de Michoacán.

OFICINAS CENTRALES

Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060, Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P. 58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia,

Michoacán, México

www.iem.org.mx



Actividades Ordinarias.

CVO.	ACTIVIDADES ORDINARIAS	% DE AVANCE	PRIORIDAD: ALTA -MEDIA- BAJA	ACCIONES/PROPUESTAS															
1	Proponer mejoras a la infraestructura institucional en lo que respecta al uso de Software y Hardware, ya sea actualizando los servidores propios o a través del servicio de un tercero	50%	Alta	<p>Renovación del Servidor de Amazon</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Características</th> <th>Configuración Vigente</th> <th>Actualización</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Almacenamiento SSD</td> <td>1Tb</td> <td>2Tb</td> </tr> <tr> <td>Memoria RAM GB</td> <td>16</td> <td>32</td> </tr> <tr> <td>Procesador núcleos físicos</td> <td>2 procesadores</td> <td>4 procesadores</td> </tr> <tr> <td>Transferencia mensual</td> <td>4 Tb</td> <td>6 Tb</td> </tr> </tbody> </table> <p>Adicionalmente se han solicitado cotizaciones a empresas como COMPUTODO y VALCER, para ejecutar mediante adjudicación directa luego de que se declaran desiertas las licitaciones para la adquisición de equipo de cómputo, con el objeto de realizar un análisis comparativo de precios y calidad de los productos, cabe señalar que se adquirirán 150 equipos de cómputo para el personal del Instituto así como estaciones de trabajo para desarrollo de aplicaciones web, asimismo, ya fue solicitado en requisición el servidor que fungirá como servidor de correo electrónico y se pactó una reunión con ejecutivos de la empresa Totalplay para la obtención de direcciones IP públicas que puedan garantizar la alta disponibilidad del servicio de correo.</p>	Características	Configuración Vigente	Actualización	Almacenamiento SSD	1Tb	2Tb	Memoria RAM GB	16	32	Procesador núcleos físicos	2 procesadores	4 procesadores	Transferencia mensual	4 Tb	6 Tb
Características	Configuración Vigente	Actualización																	
Almacenamiento SSD	1Tb	2Tb																	
Memoria RAM GB	16	32																	
Procesador núcleos físicos	2 procesadores	4 procesadores																	
Transferencia mensual	4 Tb	6 Tb																	
2	Implementar la Biblioteca digital en la página del Instituto	50%	Media	<p>A finales del mes de enero se comenzó el desarrollo del sistema de consulta para realizar la búsqueda dentro del listado de libros existentes en la biblioteca del Instituto Electoral de Michoacán, por medio del cual se pueda realizar una búsqueda general en el cual se filtre por Autor, Título Materia o Asunto o Tema.</p> <p>Por medio de esta plataforma, pueden agregarse, modificarse o eliminarse registros de los libros, adicionalmente se pretende que este sistema también pueda proveer la consulta en línea de publicaciones digitalizadas.</p>															
3	Seguimiento al diagnóstico y evaluación realizado a todas las áreas que conforman este Instituto, de las políticas públicas	75%	Media	<p>La Secretaría Ejecutiva solicitó a cada una de las áreas del IEM, informar de los proyectos alineados con la Ley de Gobierno Digital, en este caso relacionados con los Micrositios sus servicios y contenidos. Se recibió información referente al número de Micrositios existentes</p>															

OFICINAS CENTRALES

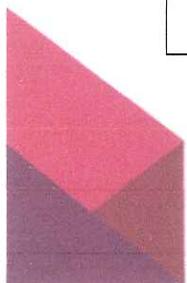
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060, Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia,

Michoacán, México

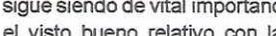
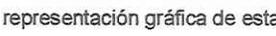
www.iem.org.mx





Comisión de Modernización Electoral

PRIMER INFORME CUATRIMESTRAL
ENERO - ABRIL 2023

CVO.	ACTIVIDADES ORDINARIAS	% DE AVANCE	PRIORIDAD: ALTA -MEDIA- BAJA	ACCIONES/PROPUESTAS
	internas relativas a los medios digitales para su implementación			indicando después de una exhaustiva valoración cuales deben permanecer y cuales deben ser retirados.
4	Continuar con la implementación de la herramienta de inclusión para facilitar el acceso y navegación de la página institucional, para que todos los trámites y servicios sean accesibles para las personas con discapacidad visual y auditiva y que los contenidos se expongan en las principales lenguas indígenas del Estado	50%	Alta	<p>En este rubro se llevó a cabo una investigación sobre alternativas para la implementación de herramientas de accesibilidad para el sitio web institucional, de esta investigación se encontró viable la herramienta de accesibilidad denominada INTEGRA2, desarrollada por la Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa.</p> <p>Cabe señalar que, tratándose de un órgano autónomo, se califica para el programa de donación; actualmente se realizó un primer contacto y se espera la confirmación de fecha para llevar a cabo la demostración de la aplicación, dentro de los casos de éxito se encuentra el Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales quienes ya hacen uso de la herramienta INTEGRA2.</p>
5	Continuar con el seguimiento a la actualización y nuevo diseño de la página institucional.	50%	Alta	<p>Actualmente se ha pasado del apartado de diseño a la codificación de la imagen e identidad gráfica que se implementará en la página institucional, cabe señalar que para consolidar el diseño utilizado se han sostenido reuniones con la persona técnica de diseño, para homogenizar el diseño web con la identidad gráfica institucional y el avance puede ser visualizado a través de  la  liga * cabe señalar que sigue siendo de vital importancia para el proyecto obtener el visto bueno relativo con la imagen institucional y la representación gráfica de esta.</p>

13

*Testado por ser sitio web de pruebas para revisión y de consumo interno





Actividades Específicas.

CVO.	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	% DE AVANCE	PRIORIDAD ALTA -MEDIA- BAJA	ACCIONES/PROPUESTAS
1	Proponer la adquisición o desarrollo de Software de firma electrónica avanzada	80%	Alta	En etapa de adjudicación directa
2	Coordinar la elaboración y aprobar los Lineamientos de "Firma Avanzada";	25%	Muy Alta	Se han establecidos criterios generales
3	Coordinar la capacitación del personal del Instituto respecto de los Lineamientos de "Firma Avanzada";	0%	Media	
4	Proponer y coordinar el sistema de Notificaciones Electrónicas	80%	Alta	En etapa de adjudicación directa
5	Coordinar la elaboración y aprobar los Lineamientos de "Notificaciones Electrónicas";	25%	Muy Alta	Se han establecidos criterios generales
6	Coordinar la capacitación del personal del Instituto respecto de los Lineamientos de "Notificaciones Electrónicas";	0%	Media	
7	Seguimiento a la implementación en la página del Instituto de la ventanilla de servicios digitales	50%	Alta	Se han integrado aplicaciones como la consulta del índice del acervo de la Biblioteca del Instituto Electoral de Michoacán.
8	Coordinar la elaboración y aprobar los Lineamientos para la operación de la ventanilla de servicios digitales	0%	Media	Ya que se refiere a una diversificación de servicios es necesario concluir el proyecto para elaboración de lineamientos específicos (Ejemplo, reglas de operación para la Biblioteca)
9	Coordinar la capacitación del personal del Instituto respecto de los Lineamientos para la operación de la ventanilla de servicios digitales	0%	Media	

OFICINAS CENTRALES

Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060, Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia,

Michoacán, México

www.iem.org.mx



Comisión de Modernización Electoral

PRIMER INFORME CUATRIMESTRAL
ENERO - ABRIL 2023

CVO.	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	% DE AVANCE	PRIORIDAD ALTA -MEDIA- BAJA	ACCIONES/PROPUESTAS
10	Coordinar la elaboración y aprobar los Lineamientos del Instituto para la comunicación con la ciudadanía a través de la página web y redes sociales	50%	Media	Ceñirnos a lo establecido en el anexo único del acuerdo CONAIP/SNT/ACUERDO/EXT01-18/06/2019-03 del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
11	Coordinar la elaboración y aprobar los Lineamientos para las transmisiones en vivo que lleve a cabo el Instituto	50%	Alta	Los Lineamientos están en proceso de elaboración
12	Coordinar la capacitación del personal del Instituto respecto de los Lineamientos para el uso del correo electrónico oficial	100%	Baja	
13	Proponer y coordinar el desarrollo de una Plataforma Moodle denominada "Aula IEM", en la que agreguen los cursos y capacitaciones que se brinden al personal.	25%	Baja	

15

OFICINAS CENTRALES

Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060, Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia,
Michoacán, México
www.iem.org.mx



Actividades en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.

CVO	ACTIVIDADES EN PROCESO ELECTORAL ORDINARIO LOCAL 2023-2024	% DE AVANCE	PRIORIDAD ALTA -MEDIA-BAJA	ACCIONES/PROPUESTAS
1	Coordinar y dar seguimiento al cumplimiento de los Lineamientos para el uso del sistema "Candidatas y Candidatos, Conócelos" para los Procesos Electorales Locales	10%	Alta	Se llevaron a cabo reuniones con la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos para revisar los lineamientos, identificando 2 cuestionarios, de Identidad y Curricular, sin embargo, de este análisis se identificó la necesidad de integrar a las Coordinaciones de Transparencia y Acceso a la Información, así como la de Igualdad de Género No Discriminación y Derechos Humanos.
2	Dirigir la elaboración del acuerdo por el que se designa o ratifica la instancia interna responsable de coordinar el Sistema	0%	Baja	
3	Aprobar los informes mensuales al INE, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema, previa aprobación por la instancia interna encargada de coordinar el desarrollo de las actividades del Sistema	0%	Baja	
4	Coordinar la elaboración del documento por el que se determina que la implementación y operación del Sistema se realiza únicamente por el Instituto o con el apoyo de un tercero	0%	Baja	
5	Aprobar el Plan de Trabajo para la implementación del Sistema en mención y los procesos asociados, el cual deberá contener al menos los siguientes temas: a) Análisis b) Diseño c) Construcción d) Pruebas	10%	Media	

OFICINAS CENTRALES

Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060, Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx



Comisión de Modernización Electoral

PRIMER INFORME CUATRIMESTRAL
ENERO - ABRIL 2023

Licda. Carol Berenice Arellano Rangel
Consejera Electoral Presidenta de la Comisión de
Modernización Institucional

Mtra. Viridiana Villaseñor Aguirre
Consejera Electoral Integrante de la Comisión de
Modernización Institucional

17

Mtra. Araceli Gutiérrez Cortés
Consejera Electoral Integrante de la Comisión de
Modernización Institucional



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
INSTITUTO ELECTORAL
DE MICHOACÁN

María de Lourdes Becerra Pérez
Secretaria Técnica de la Comisión de Modernización
Institucional

El presente Informe Cuatrimestral pertenece al periodo de enero-abril de 2023, el cual fue aprobado por unanimidad de votos de la Comisión de Modernización Institucional del Instituto Electoral de Michoacán, en Sesión Extraordinaria Urgente de 27 veintisiete de junio de 2023, dos mil veintitrés, por votación unánime de la Consejera Presidenta de la Comisión, Carol Berenice Arellano Rangel, así como las Consejeras integrantes, Araceli Gutiérrez Cortés y Viridiana Villaseñor Aguirre, ante la Secretaria Técnica, María de Lourdes Becerra Pérez.-----

OFICINAS CENTRALES

Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060, Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia,

Michoacán, México

www.iem.org.mx