

COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PRERROGATIVAS

INFORME CUATRIMESTRAL
SEPTIEMBRE – DICIEMBRE 2016

OFICINAS CENTRALES

Bruselas No. 118 Col. Villa Universidad C.P. 58060 Tel. (443) 322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas Valladolid, C.P. 58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

ÍNDICE

PRESENTACIÓN.....	3
MARCO NORMATIVO.....	4
OBJETIVO DEL INFORME.....	5
1.SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE LA VOCALÍA DE ADMINISTRACIÓN Y PRERROGATIVAS.....	6
1.1 Programa de la Vocalía de Administración y Prerrogativas.....	6
1.1.1 Objetivo general:.....	6
1.1.2 Objetivos específicos:.....	6
1.2 Actividades realizadas por la Vocalía de Administración durante el periodo de septiembre al mes de diciembre del ejercicio 2016.....	7
1.2.1 Actividades realizadas por el departamento de Recursos Financieros.....	7
1.2.2 Actividades realizadas por el departamento de Recursos Materiales.....	10
1.2.3 Actividades realizadas por el departamento de Recursos Humanos.....	11
2. PLAN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PRERROGATIVAS 2016 – 2017.....	12
2.1 Seguimiento al plan de trabajo de la Comisión de Administración y Prerrogativas 2016 - 2017.....	13
2.2 Actividades realizadas por la Comisión en el periodo que se informa.....	14
3. SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE LA VOCALÍA DE ADMINISTRACIÓN Y PRERROGATIVAS.....	15

OFICINAS CENTRALES

Bruselas No. 118 Col. Villa Universidad C.P. 58060 Tel. (443) 322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas Valladolid, C.P. 58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

PRESENTACIÓN

El presente informe resume las actividades realizadas por la Comisión de Administración y Prerrogativas del Instituto Electoral de Michoacán, durante el periodo cuatrimestral a partir del mes de septiembre y hasta el mes de diciembre del año 2016.

Además, se rinde en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 35 del Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo.

La Comisión se integra por:

Dr. Humberto Urquiza Martínez
Consejero Presidente

Mtro. Jaime Rivera Velázquez
Consejero Electoral

Lic. José Román Ramírez Vargas
Consejero Electoral

Mtra. Norma Gaspar Flores
Secretaria Técnica y Vocal de Administración y Prerrogativas

Las actividades desarrolladas por la Comisión en el periodo informado, se llevaron a cabo en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 35 del Código Electoral de Michoacán, en relación con el numeral 42 de dicho ordenamiento local.

La estructura del presente informe, consta de 3 ejes:

1. Acciones planificadas por parte de la Comisión.
2. Seguimiento a las actividades realizadas por parte de la Vocalía de Administración y Prerrogativas.
3. Otras acciones llevadas a cabo por parte de la Comisión y sus integrantes.

De esa forma, las actividades que se han desarrollado en el cuatrimestre que se informa, buscan potenciar el cumplimiento de los principios constitucionales relativos al uso del recurso público, que todo órgano público debe de cumplir en la ejecución de los recursos públicos, como es el caso de la transparencia, eficacia, eficiencia y legalidad, principalmente.

OFICINAS CENTRALES

Bruselas No. 118 Col. Villa Universidad C.P. 58060 Tel. (443) 322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas Valladolid, C.P. 58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

MARCO NORMATIVO:

- a. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.**
- b. Ley General de Partidos Políticos.**
- c. Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.**
- d. Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo**
- e. Ley de Planeación Hacendaria, Presupuesto, Gasto Público y Contabilidad Gubernamental del Estado de Michoacán de Ocampo.**
- f. Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo.**
 - i. Artículo 35. Integración y atribuciones de las Comisiones del Consejo General.**
 - ii. Artículo 42, Atribuciones del Vocal de Administración y Prerrogativas.**
 - iii. Artículos 110 al 113, Financiamiento Público a Partidos Políticos.**
- g. Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Prestación de Servicios Relacionados con bienes muebles e inmuebles del Estado de Michoacán de Ocampo.**
- h. Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Prestación de Servicios Relacionados con bienes muebles e inmuebles del Estado de Michoacán de Ocampo.**
- i. Reglamento para el Funcionamiento de las Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán.**
- j. Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral de Michoacán.**

OFICINAS CENTRALES

Bruselas No. 118 Col. Villa Universidad C.P. 58060 Tel. (443) 322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas Valladolid, C.P. 58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

OBJETIVO DEL INFORME

Informar el avance de las acciones, trabajos, estudios y proyectos realizados en la Comisión de Administración y Prerrogativas del Instituto Electoral de Michoacán, así como del seguimiento a las actividades desarrolladas que cumplan con el programa por parte de la Vocalía de Administración y Prerrogativas, tomando como base los alcances y cumplimiento del plan de trabajo de la comisión 2016 – 2017 identificando áreas de oportunidad en el cumplimiento de los fines institucionales.

OFICINAS CENTRALES

Bruseñas No. 118 Col. Villa Universidad C.P. 58060 Tel. (443) 322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas Valladolid, C.P. 58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

1. SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE LA VOCALÍA DE ADMINISTRACIÓN Y PRERROGATIVAS

1.1 Programa de la Vocalía de Administración y Prerrogativas

Abastecimiento y administración de recursos financieros, materiales y humanos para el cumplimiento de funciones y atribuciones del órgano central.

1.1.1 Objetivo general:

Dar seguimiento y apoyo a la Vocalía de Administración y Prerrogativas en sus funciones de satisfacer las necesidades financieras del órgano central, con base en los principios de austeridad y racionalidad en el ejercicio del gasto, así como al destino del recurso en los casos de los bienes materiales adquiridos.

1.1.2 Objetivos específicos:

- Abastecimiento de requisiciones de insumos y suministros para el cumplimiento de las necesidades del órgano central.
- Supervisar las dispersiones de sueldos y salarios para personal del órgano central.
- Revisar el pago de servicios generales de oficinas centrales.
- Informe del trámite y suministro de prerrogativas a partidos políticos.

OFICINAS CENTRALES

Bruselas No. 118 Col. Villa Universidad C.P. 58060 Tel. (443) 322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas Valladolid, C.P. 58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

1.2 Actividades realizadas por la Vocalía de Administración durante el periodo de septiembre al mes de diciembre del ejercicio 2016

1.2.1 Actividades realizadas por el departamento de Recursos Financieros

- Se trabajaron 10 documentos de ejecución presupuestaria, contra recibos y oficios de control ante la Secretaria de Finanzas y Administración del Estado de Michoacán, mediante el sistema autorizado SIGESP para gestionar el subsidio correspondiente al Instituto Electoral de Michoacán.

MES	DEP	IMPORTE	FECHA DEPOSITO	CONCEPTO
SEPTIEMBRE	41000020	4,748,786.07	14-sep-14	GASTO OPERATIVO
	41000021	779,594.59	14-sep-14	PRERROGATIVAS
	41000022	11,477,985.00	07-sep-17	PRERROGATIVAS
OCTUBRE	41000023	4,748,786.07	14-oct-17	GASTO OPERATIVO
	41000024	12,257,579.59	04-oct-17	PRERROGATIVAS
NOVIEMBRE	41000025	1,610,972.01	15-nov-17	GASTO OPERATIVO
	41000026	12,257,579.59	15-nov-17	PRERROGATIVAS
DICIEMBRE	41000027	1,610,972.01	16-dic-17	GASTO OPERATIVO
	41000028	11,612,445.23	09-dic-17	PRERROGATIVAS
	41000029	7,741,627.83	16-dic-17	PRERROGATIVAS

- Se realizaron trabajos de revisión, análisis y registro contable de las operaciones del Instituto Electoral de Michoacán en el Sistema Automatizado de Contabilidad Gubernamental SACG, realizando los movimientos contables del recurso financiero comprometido, devengado, ejercido y pagado.
- Se emitieron, revisaron y autorizaron 48 Estados Financieros Armonizados dentro de los 10 primeros días hábiles de los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre.
- Se desarrolló la recepción de facturas analizando los requisitos fiscales, nombre de la entidad, Registro Federal de Contribuyentes, nombre del emisor, concepto del pago, importe y vigencia del (CFDI) Comprobante Fiscal Digital por Internet, se verificó la documentación soporte de cada una de estas y se programaron para su pago.
- Se verificaron las comprobaciones por viáticos de los Consejeros, funcionarios y personal de las distintas áreas del Instituto Electoral de Michoacán, de conformidad al manual interno de viáticos, y a las leyes tributarias en materia.

OFICINAS CENTRALES

Bruselas No. 118 Col. Villa Universidad C.P. 58060 Tel. (443) 322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas Valladolid, C.P. 58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

- Se ejecutaron 16 conciliaciones de cuentas bancarias del Instituto Electoral de las instituciones financieras: HSBC, BANCOMER Y BANBAJIO; con los registros de operaciones en el sistema contable SACG (Sistema Automatizado de Contabilidad Gubernamental).
- Se realizaron 3 declaraciones mensuales en el portal del Sistema de Administración Tributaria SAT relativos a impuestos por pagar correspondientes al Instituto Electoral de Michoacán de los meses de septiembre, octubre y noviembre; así como el pago y entero de los impuestos estatales del 2% sobre nómina.
- El comportamiento del gasto al 31 de diciembre del ejercicio 2016 se manifiesta de la siguiente manera:

CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES.	65,504,834.22
<hr/>	
REMUNERACIÓN AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE.	27,768,396.08
REMUNERACIÓN AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO.	11,088,174.36
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES.	8,486,907.82
SEGURIDAD SOCIAL.	6,192,834.76
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS.	11,267,021.20
PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS.	701,500.00
CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS.	1,612,594.16
<hr/>	
MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTO	275,335.86
ALIMENTOS Y UTENSILIOS.	482,552.18
MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARA	158,996.95
PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO	8,878.01
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS.	617,083.72
VESTUARIOS, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍC	8,095.45
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES.	61,651.99
CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES.	12,709,213.90
<hr/>	
SERVICIOS BASICOS.	669,155.73
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO.	644,922.91
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y O	3,821,208.08
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES.	214,059.16
SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENT	3,352,621.41
SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD.	1,528,281.07
SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS.	1,039,422.32

OFICINAS CENTRALES

Bruselas No. 118 Col. Villa Universidad C.P. 58060 Tel. (443) 322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas Valladolid, C.P. 58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

SERVICIOS OFICIALES.	587,841.27
OTROS SERVICIOS GENERALES.	851,701.95
<u>CAPITULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AY</u>	<u>159,765,233.60</u>
AYUDAS SOCIALES.	159,764,233.60
DONATIVOS.	1,000.00
<u>CAPITULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES.</u>	<u>803,318.26</u>
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN.	95,496.95
MOBILIARIO, EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO.	8,774.32
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE.	291,990.01
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS.	80,910.00
ACTIVOS INTANGIBLES.	326,146.98
<u>CAPITULO 6000 INVERSIÓN PÚBLICA.</u>	<u>533,687.00</u>
OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS.	533,687.00
Total =>	<u><u>240,928,881.14</u></u>

- Se atendieron 18 solicitudes de acceso a la información pública, referentes a:
 - Partidos Políticos.
 - Facultades por área del Instituto Electoral de Michoacán.
 - Sueldos, prestaciones, liquidaciones, finiquitos, número de personal permanente y eventual del Instituto Electoral de Michoacán.
 - Estados financieros (Información financiera y presupuestal de 2014, 2015 y 2016)
 - Presupuesto ejercido y avance programático 2016.
 - Voto de los Michoacanos en el extranjero (Elecciones 2011-2012 y 2014-2015 y próximas elecciones inmediatas) así como el presupuesto otorgado en 2007.
 - Monto aprobado como percepción económica (bruto y neto) de los integrantes de los organismos electorales distritales y municipales durante el último periodo electoral.

- Se atendieron y consecuentemente hicieron transferencias de 56 prerrogativas, consistente en recursos económicos, en tiempo y forma a cada uno de los partidos políticos, correspondiendo:

OFICINAS CENTRALES

Bruselas No. 118 Col. Villa Universidad C.P. 58060 Tel. (443) 322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas Valladolid, C.P. 58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

- 28 movimientos por concepto de Gasto Ordinario, por un monto total acumulado de \$53'975,893.64 (Cincuenta y tres millones novecientos setenta y cinco mil ochocientos noventa y tres pesos 64/100 M.N.)
- Por concepto de Actividades específicas, 28 movimientos, por un monto total acumulado en cantidad de \$1'619,276.76 (Un millón seiscientos diecinueve mil doscientos setenta y seis pesos 76/100 M.N.)

1.2.2 Actividades realizadas por el departamento de Recursos Materiales

- Se realizó la adecuación de las instalaciones para el acceso y circulación de personas con capacidades diferentes.
- Se realizaron dos servicios de mantenimiento preventivo mayor a dos vehículos Nissan Estacas 2011, tres servicios de reparación, pintura y mano de obra a vehículo VW transporter 2011 y VW Vento, un servicio de alineación y balanceo a vehículo Vento, cinco servicios de mantenimiento preventivo menor a vehículos Toyota Highlaner, Hilux, tres Vento, servicio de cambio de espejo a vehículo VW transporter 2011.
- Dos servicios de fumigación para control de insectos rastreros y/o roedores.
- Se abastecieron de manera mensual las requisiciones de las diferentes áreas operativas del Instituto.
- Se tramitó el pago de servicios de copiadoras, agua potable, arrendamientos, telefonía convencional, internet, fumigación, limpieza, vigilancia.
- Se elaboraron 9 servicios de coffee break para los siguientes eventos:
 1. Foro de reflexión rumbo a la reforma electoral, el día 8 de septiembre de 2016.
 2. Taller de integración "Yo formador", de fecha 3 de octubre de 2016.
 3. Visita guiada de niños, de fecha 4 de octubre de 2016.

OFICINAS CENTRALES

Bruselas No. 118 Col. Villa Universidad C.P. 58060 Tel. (443) 322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas Valladolid, C.P. 58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

4. Obra de teatro “Marcha amenazas”, de fecha 5 de octubre de 2016, efectuada en el Instituto Electoral del Distrito Federal.
 5. Visita guiada, de fecha 6 de octubre de 2016.
 6. XI congreso OPAM, de fecha 17 de octubre de 2016.
 7. Diplomado de Inteligencia Lingüística, de fecha 25 de octubre de 2016.
 8. Visita Guiada en la UVAQ, de fecha 2 de noviembre de 2016.
 9. Montaje de Candidaturas Independientes, de fecha 19 de noviembre de 2016
- Se realizó el mantenimiento preventivo y correctivo de los inmuebles, arreglo de baños, de piso, de goteras, de líneas telefónicas, colocación de señalamientos, compostura de chapas.

1.2.3 Actividades realizadas por el departamento de Recursos Humanos

- Se realizaron 62 contratos mensuales del personal eventual.
- Se coordinó el Taller de Liderazgo, dirigido a todo el personal del Instituto Electoral de Michoacán.
- Se informó a Contraloría, mensualmente, de las altas, modificaciones y bajas del personal del Instituto Electoral de Michoacán.
- Se realizó quincenalmente el concentrado de sueldos y salarios.
- Se actualizó la plantilla de personal.
- Se realizó quincenalmente la nómina del personal permanente y eventual del Instituto Electoral.
- Se preparó y pagó mensualmente al Instituto Mexicano del Seguro Social y bimestralmente al INFONAVIT.
- Se calculó y aplicó el pago de aguinaldo correspondiente al ejercicio 2016, del personal permanente y eventual del Instituto.
- Se calculó y aplicó el pago de prima vacacional correspondiente al segundo periodo de 2016, del personal permanente del Instituto.

OFICINAS CENTRALES

Bruselas No. 118 Col. Villa Universidad C.P. 58060 Tel. (443) 322 14 00, Morelia, Michoacán, México

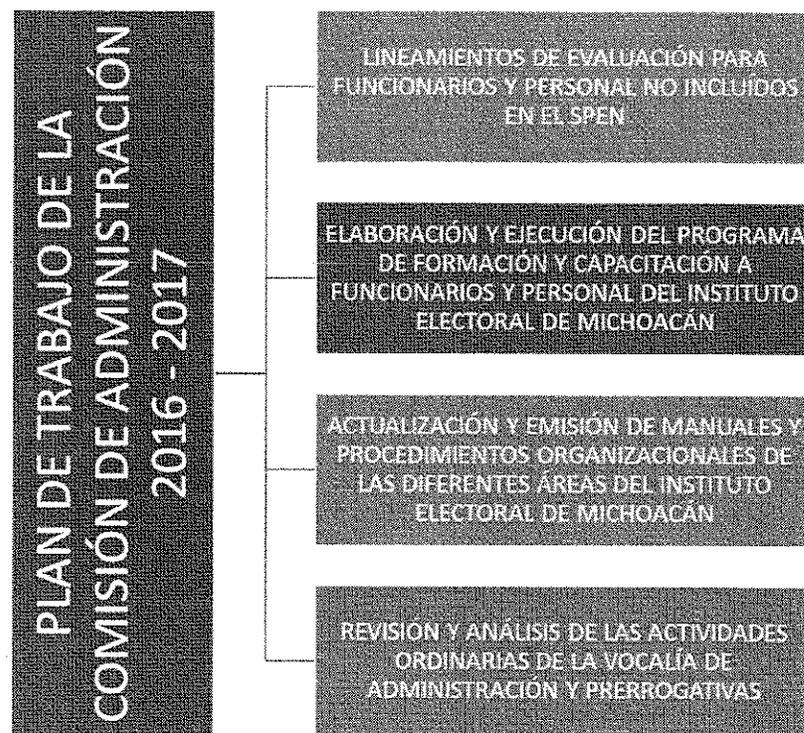
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas Valladolid, C.P. 58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

- Se entregó a todo el personal del Instituto las tarjetas de regalo Liverpool.
- Se apoyó en la elaboración del Proyecto de Presupuesto 2017.

2. PLAN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PRERROGATIVAS 2016 - 2017



OFICINAS CENTRALES

Bruselas No. 118 Col. Villa Universidad C.P. 58060 Tel. (443) 322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas Valladolid, C.P. 58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476. Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

2.1 Seguimiento al plan de trabajo de la Comisión de Administración y Prerrogativas 2016 - 2017

Actividades	Enero, Febrero, Marzo y Abril	Mayo, Junio, Julio y Agosto	Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre	TOTAL %
1. Lineamientos de evaluación para funcionarios y personal no incluidos en el SPEN.	33.33	33.33	33.34	100
2.- Elaboración y ejecución del programa de formación y capacitación a funcionarios y personal del Instituto Electoral de Michoacán.	33.33	33.33	33.34	100
3.- Revisión y análisis de las actividades ordinarias de la vocalía de administración y prerrogativas.	33.33	33.33	33.34	100

Se aprobaron los lineamientos para la evaluación de funcionarios y personal no incluidos en el SPEN, tienen como finalidad medir la calidad y los resultados de la función que se desempeñe, así como asegurar que se cumple con el perfil y el compromiso profesional del Instituto Electoral de Michoacán.

El programa de formación y capacitación a funcionarios y personal del Instituto Electoral de Michoacán fue aprobado y ejecutado en medida del tiempo y recurso disponible.

OFICINAS CENTRALES

Bruselas No. 118 Cof. Villa Universidad C.P. 58060 Tel. (443) 322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas Valladolid, C.P. 58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

Las actividades ordinarias de la Vocalía de Administración y Prerrogativas fueron analizadas y revisadas de manera mensual durante los meses referidos en este informe.

2.2 Actividades realizadas por la Comisión en el período que se informa

En el período que se informa, la Comisión de Administración y Prerrogativas sesionó en 4 ocasiones:

- 29 de septiembre.
- 28 de octubre
- 30 de noviembre
- 15 de diciembre.

Entre los asuntos más relevantes tratados, se encuentran los siguientes:

- Aprobación de las actas de sesiones.
- Presentación del Programa de Evaluación del desempeño de los integrantes de la Junta Estatal y otras áreas especializadas del Instituto Electoral de Michoacán.
- Informe sobre la presentación del Proyecto de Presupuesto del ejercicio 2017 del Instituto Electoral de Michoacán.
- Presentación de los proyectos de Recursos Humanos y aprobación en su caso de los siguientes procedimientos:

- a) Bolsa de trabajo
- b) Selección de personal
- c) Alta de personal
- d) Elaboración de nómina electrónica

- Presentación de Lineamientos de planeación del Instituto Electoral de Michoacán:
 1. Lineamientos para el diseño y elaboración de los Anteproyectos de los Programas Institucionales Específicos.
 2. Lineamientos para elaborar el programa operativo anual y el anteproyecto de presupuesto.
 3. Guías para la elaboración de indicadores.

OFICINAS CENTRALES

Bruselas No. 118 Col. Villa Universidad C.P. 58060 Tel. (443) 322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas Valladolid, C.P. 58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

4. Marco lógico con perspectiva de género.
 5. Cronograma de planeación, programación y presupuestación.
 6. Anexos.
- Informe del avance del Programa de Formación y Capacitación del Instituto Electoral de Michoacán.
 - Revisión y observaciones por parte de los Consejeros Electorales Integrantes de la Comisión y de los Consejeros Electorales que no la integran, de los lineamientos siguientes:
 1. Lineamientos para el diseño y elaboración de los Anteproyectos de los Programas Institucionales Específicos.
 2. Lineamientos para elaborar el programa operativo anual y el anteproyecto de presupuesto.
 - Se atendieron los asuntos generales.

3. SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE LA VOCALÍA DE ADMINISTRACIÓN Y PRERROGATIVAS

La Comisión conjuntamente con la Vocalía, realizaron los trabajos necesarios para contar con lineamientos para la evaluación del personal del Instituto que no se encuentren incluidos en el Servicio Profesional Electoral; así como de un programa de capacitación para dicho personal, y con ello, garantizar la profesionalización necesaria para que las acciones del IEM se realicen con mayor apego a las normas aplicables y en cumplimiento de principios de eficacia y eficiencia. Además de que sea un complemento del Servicio Profesional Electoral Nacional.

De igual manera, se continúa con las actividades necesarias para actualizar y modernizar los procedimientos de las diversas áreas del Instituto, que incluyen los lineamientos para el diseño y elaboración de anteproyectos de programas institucionales así como los relativos a la elaboración de programa operativo anual y el anteproyecto de presupuesto 2018.

OFICINAS CENTRALES

Bruselas No. 118 Col. Villa Universidad C.P. 58060 Tel. (443) 322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas Valladolid, C.P. 58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

El contenido del presente informe fue aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la Comisión de Administración y Prerrogativas del Instituto Electoral de Michoacán en Sesión Ordinaria del mes de febrero de 2017 dos mil diecisiete.



Dr. Humberto Urquiza Martínez
Consejero Electoral Presidente de
la Comisión de Administración y
Prerrogativas



Lic. José Román Ramírez Vargas
Consejero Electoral, integrante de la
Comisión de Administración y
Prerrogativas



Mtro. Jaime Rivera Velázquez
Consejero Electoral, integrante de la
Comisión de Administración y
Prerrogativas



C.P. Norma Gaspar Flores
Secretaria de la Comisión de
Administración y Prerrogativas

OFICINAS CENTRALES

Bruselas No. 118 Col. Villa Universidad C.P. 58060 Tel. (443) 322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN

José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas Valladolid, C.P. 58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx